

Підзвітність необхідна, оскільки керівники груп працюють здебільшого незалежно. Підзвітність у поєднанні з любов'ю і турботою про успіх людини дуже мотивує. Люди хочуть бути успішними. Коли ви покладаєте на них відповідальність за дотримання стандартів, вони можуть пишатися своєю роботою. Ви даєте їм свободу виявляти професіоналізм, щоб вони не були прив'язані до колишньої некомпетентності.

У кожному служінні є підручники, методички, лекції та навчальні посібники (для НЖЦ див. *Служіння менторства від А до Я*). Вони розроблені, щоб допомогти вам досягти максимального успіху. Як куратор служіння менторства, двічі на рік виділяйте час, щоб застосувати ці інструменти безпосередньо у своєму служінні. Оцініть своїх тренерів, щоб побачити, чи належним чином вони готуються до дискусійних семінарів відповідно до посібника. Чи дотримуєтесь ви рекомендацій щодо підготовки тренера перед проведенням нового курсу? Фактор гріха в цьому світі призводить до погіршення всіх речей, тому остерігайтеся закону занепаду.

3. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ БЕЗСИСТЕМНИХ РОЗКЛАДІВ

Складання і дотримання розкладу потребує дисципліни. Він стимулює нас припинити марнувати час, досягати конкретних цілей і бути уважними до розкладу інших.

Чарльз Сперджен сказав: «Навчіться говорити "ні", це принесе вам більше користі, ніж вміння читати латину».

Засновник роботи з підготовки у помісних церквах сказав, що пункт номер один — «бути там». Ваші тренери ніколи не повинні пропускати дискусійні семінари, які вони проводять. Чи дотримуються ваші тренери аксіом: приходити за 30 хв до і йти за 30 хв після заняття? Чи всі вони мають детальний розклад курсу в друкованому вигляді і чи надається він у письмовому вигляді всім учасникам? Чи добре сплановані іспити та чи оголошені вони заздалегідь?

Чи дотримуєтесь ви, як адміністратор, належного розкладу? Чи можуть люди поклатися на ваше слово? Чи ваше «так» означає *так* і ваше «ні» означає *ні*? Ви робите все вчасно чи змушуєте людей чекати і марнуєте їхній час?

Адміністратор приходить вчасно або раніше і, як служитель, терпляче чекає, коли придуть інші. Ви є зразком, і з часом ваша команда наслідуватиме ваш приклад.

Адміністратор, який запізнюється, підкреслює власну важливість і егоїстично зосереджується на собі, змушуючи інших чекати на нього і витрачати свій час. Пунктуальність — це не благочестя, але, безперечно, християнська чеснота.

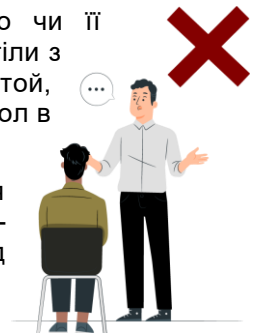
4. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ «ШПИЛЬОК» — КРИТИКИ!

Коли ви бачите, що хтось робить щось неправильно, то найприродніше його чи її _____ . І ще до того, як ви це усвідомите, негативні слова вже злетіли з вуст. Це не лише найприродніше, але і найлегше. Але хороший адміністратор — це той, хто може наступити комусь на взуття, не зіпсувавши його блиску, хто може зробити укол в руку, не давши відчутти голку.

Ми всі є підлеглими. Ви перебуваєте в ланцюжку подпорядкування, який починається з засновників організації. Хтось у цьому ланцюжку над вами, а хтось — під вами. Критика — це спільна риса членів команди. Так не повинно бути! Критика походить не від Бога. Це не християнська чеснота, і ви можете бути певні, що її не буде на небі.

Ви — «друга людина», і ви почуєте багато критики на адресу вашого директора або інших колег. Яким буде ваше ставлення? Яку делікатну відповідь ви приготуєте, щоб приховати помилку від свого керівника? Як ви допоможете розчарованому тренеру, якому просто «пощастило» мати групу дійсно нікудишніх студентів? Коли між вами і «начальником» велика розбіжність, чи зможете ви проявити повагу і «зменшитися», дозволяючи йому збільшуватись? Ви є посередником між вашим далекоглядним організатором служіння менторства та місцевими пасторами. Деякі з цих пасторів неосвічені, деякі старі, деякі вперті або озлоблені, а деякі просто не знають, як здійснювати своє служіння. Мені здається, що у вас уже є проблема. На щастя для вас, Біблія говорить про те, як бути миротворцем, як шанувати служителів, про важливість шанобливості та збереження єдності.

Критикувати когось — означає судити його, і Біблія дуже ясно говорить про це. У Римлян 2:1 говориться: «Тому немає оправдання тобі, будь-яка людино, котра осуджуєш, — бо в чому осуджуєш іншого, в тому сама себе осуджуєш, адже робиш те саме, що осуджуєш». Пам'ятайте про це, коли у вас виникне спокуса



критикувати когось іншого, незалежно від того, чи він стоїть вище чи нижче від вас. Не «коліть» інших. Використовуйте свій язик з розумом і допомагайте іншим робити те ж саме.

5. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ ЗАХИСНОЇ ПОЗИЦІЇ

Вас будуть критикувати. Усі, що живуть побожно, страждатимуть!.. Зі служінням підготовки лідерів у церкві ви явно пливете проти течії всупереч багатьом віковим церковним звичаям. Ось декілька з них, які можуть викликати у вас проблеми:

- Метод одноосібного керівництва церквою, заснований на давній католицькій і православній традиції, має глибоке коріння. Біблійне колективне лідерство, яке ґрунтується на Ефесян 4:11 та інших уривках, не є загально визнаним.
- Навчання в ізольованих закладах, далеко від реального життя і без практичного досвіду — ще одна вікова традиція, заснована на світській освіті. Вважається, що навчання на базі церкви призначене для дітей та жінок.
- Здавня вимогою до кандидатів на пасторське служіння була освіта — знання, а не сильний новозавітний акцент на характері — бути.
- Короткострокова євангелізація, яку проводять професіонали, вже давно стала нормою. Благівістя своїм способом життя, яке здійснюють усі члени церкви, рідко практикується або спостерігається.
- Менторство та підготовка групи майбутніх церковних лідерів не входить до посадових обов'язків сучасних пасторів.

Вас будуть неправильно розуміти, критикувати, ігнорувати, нехтувати, відмовляти і відкидати в різних випадках різні люди — іноді дуже хороші люди, іноді ваші найближчі друзі. Це викличе у вас злість і розчарування. Якою буде ваша реакція? Краще дослідіть Писання про гнів, м'яку відповідь, мовчання, аргументи і будьте готові.

Зрозумійте, звідки ці добрі люди цього набралися — з віків темряви і хибних традицій — і поспівчуйте їм. Ніщо так не допомагає позбутися власних розчарувань, як побожна скорбота. Майже всі суперечки навіяні сатаною. У Новому Завіті підкреслюється єдність. Не ставайте в оборонну і негативно налаштовану позицію. У Святому Письмі доказом є плоди, а не захисна риторика. Покладіться на істину, що ви знаєте, що це правильно. Дозвольте Богу захищати вас і ваше служіння.

6. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ НЕХТУВАТИ ДУХОВНИМ ВИХОВАННЯМ СТУДЕНТІВ



Знати, бути, робити! Легко зосередитися лише на знаннях. Відносно легко мотивувати людей щось робити. Але в усіх посланнях Нового Завіту наголос робився на розвитку характеру. Розвиток характеру в основному не відбувається, якщо його не _____ і не передає реальна жива людина. Тому така важлива роль лідера групи.

Так, існують інструменти: посібник з роботи зі студентами, посібник тренера та підготовка керівників, але одним із ключових служінь адміністратора залишається моделювати та навчати своїх **учнів**, причому робити це так, щоб вони передавали це далі. Зберігати сильний акцент на частині **БУТИ** є обов'язковим. Без постійного підкріплення вашим УЧНЯМ легко стати просто «академіками». Вимагати підзвітності інших — це нелегко. Це означає, що ми також повинні бути на висоті духовно. Зберігайте це як найвищий пріоритет. Регулярно підкріплюйте його. Перевірте і переконайтеся, що диякони та інші справді готуються і навчаються.

7. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ ФІНАНСОВИХ ПАСТОК

Коли ми втрачаємо певні ключові принципи, легко потрапити у фінансову пастку. Кілька принципів:

- «Якщо ваші **витрати** перевищують ваші **прибутки**, **забезпечення** вашого духовного служіння стане вашим **крахом**».
- Правило таке: беріть стільки грошей, скільки можете, і витрачайте лише стільки, скільки абсолютно необхідно.



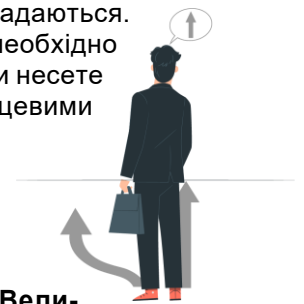
- Складіть бюджет і **дотримуйтеся** його. Не витрачайте гроші, які вам знадобляться через півроку на зарплату, на додаткову велику покупку, тому що вам здається, що у вас «так багато» грошей!
- Купуйте **лише** необхідне.
- Ніколи, ніколи, **ніколи** не позичайте.
- Загальний дохід слід очікувати на 10% менше, ніж офіційно передбачається. Так само загальні витрати часто на 10% вищі від запланованого бюджету. Переконайтеся, що ви передбачили запас фінансової безпеки у своєму плануванні.

Інша пастка може бути в цільовому пожертвуванні. Цільове пожертвування означає, що донор визначає, як використовувати гроші. Це означає, що жертводавець вважає, що він знає, що краще для вас, і він не може довіряти команді, що його кошти будуть використані мудро. Нагадування: Ви не зобов'язані приймати всі пожертвування. Не приймайте пожертви на проєкт, який не приносить користі або не відповідає вашому менторському служінню, тільки тому, що це гроші. Добровільна фінансова чи матеріальна допомога може бути пасткою. Ви отримуєте гарний офіс безкоштовно, а потім виявляєте, що комунальні послуги захмарно високі. Ви можете отримати машину на кшталт новенького «Мерседеса», що може образити інших.

І коли ви приймаєте цільове пожертвування, будьте обережні та точні щодо того, як ви його витрачаєте. Не намагайтеся маніпулювати коштами і направити їх на інші потреби на власний розсуд. Якщо ви приймаєте пожертву, використовуйте її за призначенням і повідомте жертводавця про те, коли і як саме це було зроблено.

8. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ ВІДХОДУ ДИРЕКТОРА ВІД ЙОГО ВАЖЛИВОГО СЛУЖІННЯ

У Біблії сказано: *«Не будеш служити двом панам»*. Дивно, але це здається головною перешкодою для людського розуміння. Зазвичай, чим вище людина піднімається по кар'єрних сходах, тим більше у неї з'являється спокуса долучитися до багатьох справ. Багатьох просять очолити всі обласні програми з навчання та організації церков. Для мене є загадкою, чому людина, яка несе велику відповідальність за підготовку команд майбутніх церковних лідерів, хоче бути залученою в купу інших, менш важливих видів діяльності. Коли ви станете хорошою «другою людиною», пастору буде легко делегувати вам все більше і більше своїх обов'язків. Зрештою, обов'язки більше не делегуються, а просто покладаються. Вам потрібно мати письмові посадові інструкції для кожного з вас. Посадові інструкції необхідно щорічно обговорювати та переписувати, готуючись до нового року. Як адміністратор, ви несете відповідальність за те, щоб посадові обов'язки директора включали його служіння з місцевими пасторами та дияконами.



9. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ ВІДХИЛЕННЯ ВІД СВОЄЇ ОСНОВНОЇ ЦІЛІ

Ваше служіння — **зрощувати лідерів церкви, які постійно практикують 2 частини Великого Доручення як спосіб життя**. Ви зрощуєте лідерів? Скількох ви уже зростили? Які їхні служіння? Чи повторюють вони ваш приклад і зрощують інших організаторів нових церков і пасторів? Чи є у вас пастори або диякони, які є вашими духовними внуками та правнуками?

Лукавий волів би зустрітися з тисячею _____ членів церкви, аніж з одним палким новим пастором чи організатором церкви. Гріховна тенденція серед людства завжди спрямована вниз. Від підготовки груп дияконів ми переходимо до підготовки табірних працівників, учителів недільної школи та лідерів жіночих груп. Замість того, щоб готувати організаторів нових церков, ми опікуємося тими, хто додасть кілька нових членів до їхньої нинішньої громади. Це не означає, що інших працівників не треба навчати, але це не є вашою метою. **Ви** повинні готувати лідерів місцевих церков, які будуть здатні навчати цих інших працівників.

10. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ НЕ СФОРМУВАТИ СВОЮ КОМАНДУ

Керівники дуже схильні дивитися на результат. Наскільки великі показники виробництва? Вони більші, ніж торік? Ми зростаємо? Чи отримуємо ми хороші звіти і чи все працює безперебійно?

Але підготовка християнських лідерів схожа на піраміду. Чим ближче до вершини, тим менше коло друзів, яким справді не байдуже. Там, на вершині, стає справді самотньо. Це важко і потребує глибоких, люблячих стосунків, щоб відверто говорити з другом, колегою чи співробітником про проблему ставлення, яка може у них виникнути. Потрібен піст, плач, зламанисть з вашого боку, щоб стати поруч і підняти розбите

серце зневіреного чи збентеженого диякона або обласного церковного керівника. Так, вам потрібно думати про те, як збудувати тих, хто над вами, а також тих, хто під вами — поцікавтесь лекцією під назвою «Бути другою людиною» (ТБ13).

Чи проводите ви веселі заходи, які об'єднують усіх ваших тренерів? Чи є у вас особливий «час любові» для кожного тренера і його дружини чи сім'ї? Не забудьте зробити щось особливе для віддаленого тренера, чий графік не дозволяє йому або його дружині брати участь — він потребує цього найбільше. Наприклад, відшкодувати всі витрати і надати додатковий бонус, щоб його дружина змогла відвідати особливий жіночий захід. Переконайтеся, що ви знаєте серце своїх людей. Вони не просто працівники, вони — ваша відповідальність. Продовжуйте збудувати вашу команду.

11. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ ЧЕКАТИ, ПОКИ СИТУАЦІЯ ПОГІРШИТЬСЯ

Так легко ігнорувати дрібні проблемки. Але часто, якщо ми не вирішуємо їх негайно, маленькі проблемки розростаються, і те, з чим можна було б швидко і легко впоратися, раптом виходить з-під контролю. Наприклад, ви можете почути якісь плітки про одного з ваших тренерів. Негайно підійть до нього і поговоріть з ним про це. Якщо це неправда, ви можете рішуче заявити про це тим, хто поширює чутки. І якщо це правда, то ви можете негайно з цим розібратися, замість того щоб дозволити розростися ситуації, яка може зруйнувати репутацію вашого служіння.



Так часто ми вважаємо, що якщо ми трохи почекаємо, то проблема зникне. Деякі проблеми дійсно зникають, але якщо ви бачите, що ситуація може погіршитися і ви можете вжити заходів, то зробіть це негайно. Моліться і просіть Бога, щоб Він дав вам проникливість у різних ситуаціях, щоб знати, чи є в них потенціал серйозної проблеми, чи ні. Але не варто просто заплющувати очі і сподіватися, що все минеться.

12. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ БІЛЬШЕ ЗАЙМАТИСЯ ДІЯМИ, А НЕ СТАВЛЕННЯМ

Якою поширеною є тенденція судити про дії, а не про ставлення. На ставленні важче зосередитися. Ще складніше попередити хорошого члена команди про приховане неправильне ставлення. Ви бачите, що вони розвивають таке ставлення, але не помічають цього. Дія — це кінцевий результат довготривалого ставлення. Дія як така може бути припинена, але неправильне ставлення, яке все ще існує, призведе до нової неправильної дії. Працювати зі ставленням важче, ніж мати справу з діями. Це придушує проблеми в зародку. Для цього потрібна справжня _____ . Для цього потрібні стосунки любові і довіри. Для цього потрібне справжнє глибоке смирення і скорбота з вашого боку з приводу помилок інших. Дослідіть, як Ісус наставляв Своїх 12 учнів. Дуже багато уривків показують, що Ісус мав справу з їхнім ставленням, коли вони його ще не усвідомлювали.

Якщо ви подивитесь на послання, ви побачите, що більшість проблем у церкві почалися з неправильного ставлення. Гордість і егоїзм — гарні приклади. Коли ви бачите працівника, який намагається отримати найкращу роботу і не хоче працювати на важчих ділянках, ви маєте справу з неправильним ставленням, і поки ви не допоможете йому це зрозуміти, у вас і надалі будуть проблеми з ним. У нього має бути ставлення служіння, самовідданості.

Тому будьте обережні, коли вам доведеться когось виправляти. Намагайтеся зрозуміти, яке ставлення стояло за дією. Дайте цій людині кілька віршів з Писання, щоб вона прочитала або вивчила напам'ять, які можуть допомогти їй у цій сфері. Якщо вона відреагує на ваше виправлення, ви зміцните її, і у вас буде менше проблем у майбутньому.

13. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ ОГОЛОШУВАТИ ПРО РАДИКАЛЬНІ ЗМІНИ БЕЗ НАЛЕЖНОЇ ПІДГОТОВКИ

Ми відсилаємо вас до часової шкали. Часова шкала візуально ілюструє, скільки часу витрачається на передачу ідей іншим людям. Подумайте про передачу концепцій як про передачу предмета вниз по сходах — крок за кроком. Концепції передаються від керівника, який має бачення, до його партнера, від партнера до помічника, від помічника до всієї команди. Вона передається від команди до лідерів 2-го і 3-го покоління, а від них — до пасторів. Потім вони передаються від пасторів до дияконів, а від дияконів до всіх членів церкви. І зрештою, від членів церкви вони передаються усій громаді.

Підготовка кожної групи людей займає багато часу. Існують непорозуміння, несприйняття та опір новим ідеям. Для розуміння, освоєння, використання та моделювання нової концепції потрібно 3 місяці для кож-

ної групи людей. Реалізувати 4 великі послідовні зміни протягом одного навчального року — це вже велике досягнення. Завчасна підготовка до впровадження змін та підготовка людей є запорукою безперешкодної, добре сприйнятої та оціненої роботи адміністратора.

Для того, щоб здійснити легкі, правильні зміни, потрібно, щоб організатор служіння чітко визначив довгострокові цілі в письмовому вигляді. Це вимагає, щоб ви, адміністратор, чітко окреслили і записали стратегії на півріччя і кварталні плани.

Різкі зміни часто є результатом недалекоглядності та розсосередженості керівників. Знайте, куди ви хочете йти і як ви збираєтеся туди дістатися. Візьміть своїх людей із собою. Поділіться, чого ви очікуєте в кінці року, де ви хочете, щоб вони були через 6 місяців, і що саме відбуватиметься протягом наступного кварталу.

14. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ ЗУСИЛЬ ПЛОТІ

Ви людина, яка з двотижневою циклічністю визначає, які заходи відбуваються у вашій головній церкві і, можливо, в інших церквах, з дияконами та вашою командою. І коли ви здібний управлінець та організатор, то легко у справах служіння покладатися на власні сили. Але якщо ви робите це власними силами, ви побачите, що не маєте того духовного плоду, на який сподівалися чи очікували.

Духовні плоди і духовна продуктивність походять від ваших **власних** стосунків зі Святим Духом. Це починається з того, що Святий Дух дає особливі повноваження для виконання цього особливого завдання — бути адміністратором. Будьте обережні, якщо ви опинилися в такому положенні просто тому, що вас хтось запросив або були інші сприятливі обставини.

Готувати чоловіків, готувати пасторів — ви можете робити це власними силами. Бути тренером духовно ефективної та відтворюваної групи/команди церковних лідерів — це потребує акту натхнення та постійного вливу Святого Духа. Це просто неможливо зробити як звичайне людське служіння. Повинен бути безперервний _____ потік Самого Святого Духа. Якщо ваші стосунки з Богом Святим Духом правильні, ви стаєте своєрідним каналом або трубою, по якій Святий Дух тече до інших. Зверніть увагу на лекцію «Християнин як трубопровід» (НБ4).

ПІДСУМОК

У Святому Письмі ми читаємо про фізичне помазання і покладання рук — світильник Божий передається від однієї людини до іншої. Чи є у вас світильник, який можна передати? Чи помазані ви Святим Духом? Чи маєте ви вогонь Божий на собі? Брати мої, стережіться зусиль плоті. Брати, ви просто не можете робити це самотужки, вам потрібен Святий Дух. Ваша позиція — священна.

Можливо, ви хочете просто зараз виділити трохи святого часу, вийти в парк і впасти на коліна в сніг. Залишайтеся там, поки не вирішите певні життєві питання. Візьміть із собою цю лекцію та запитайте Бога: «Яка я людина?» Не дозволяйте собі відмовити! Не повертайтеся, доки на вас не буде «Божого вогню». Зараз вам потрібно присвятити годину для зустрічі зі своїм Богом. Амінь. Дякую. Дякую Ісусе.

Благословень вам, любі друзі!

Ми раді запропонувати вам відео-, аудіо- та друковані матеріали, які були створені служінням «Нове життя церквам». Вам надається право після завершення практичного завдання використовувати цю лекцію в роботі з іншими людьми.

Практичне завдання

Виконано

- Починаючи з застереження №1, перевірте себе. Щотижня вибирайте інше застереження для опрацювання. Якщо ви вважаєте, що у вас і вашої команди служіння все гаразд у цій сфері, негайно переходьте до наступного застереження. Коли ви знайдете те, над чим вам потрібно попрацювати, зосередьтеся на вдосконаленні в цій сфері протягом наступного



тижня. Використовуйте контрольний список нижче, щоб відстежувати свій прогрес у виконанні застережень.

Застереження	Проблема	Вирішення
1. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ ВТРАТИТИ СВДЧЕННЯ!		
2. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ ЗАКОНУ ЗАНЕПАДУ		
3. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ БЕЗСИСТЕМНИХ РОЗКЛАДІВ		
4. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ «ШПИЛЬОК» — КРИТИКИ!		
5. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ ЗАХИСНОЇ ПОЗИЦІЇ		
6. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ НЕХТУВАТИ ДУХОВНИМ ВИХОВАННЯМ СТУДЕНТІВ		
7. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ ФІНАНСОВИХ ПАСТОК		
8. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ ВІДХОДУ ДИРЕКТОРА ВІД ЙОГО ВАЖЛИВОГО СЛУЖІННЯ		
9. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ ВІДХИЛЕННЯ ВІД СВОЄЇ ОСНОВНОЇ ЦІЛІ		
10. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ НЕ СФОРМУВАТИ СВОЮ КОМАНДУ		
11. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ ЧЕКАТИ, ПОКИ СИТУАЦІЯ ПОГІРШИТЬСЯ		
12. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ БІЛЬШЕ ЗАЙМАТИСЯ ДІЯМИ, А НЕ СТАВЛЕННЯМ		
13. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ ОГолошувати про радикальні зміни без належної підготовки		
14. ОСТЕРІГАЙТЕСЯ ЗУСИЛЬ ПЛОТІ		

Для кожного застереження в колонці «Проблема» напишіть «так» чи «ні». Якщо з цим немає проблем, переходьте до наступного. Якщо тут є проблема, починайте працювати над нею і, якщо можливо, вирішіть це питання. У колонці «Вирішення» запишіть дату, коли ви закінчили роботу над цим питанням. Не забудьте прославити Бога за Його допомогу.

Ключ з відповідями

№1

таємниці

№4

осудити

№6

демонструє

№9

слабких

№12

проникливість

№14

надприродний